



GRUPO MENARINI



CÓDIGO DE CONDUCTA

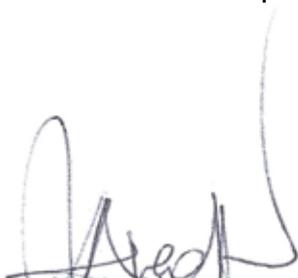
Estimados/as compañeros/as:

Menarini asume los más altos estándares éticos en el desarrollo de todas sus actividades. Trabajamos comprometidos con la promoción del comportamiento éticamente correcto.

En todo el mundo, nos esforzamos por reforzar nuestro más importante activo: la integridad. Necesitamos preservar este valor. Desempeñar nuestra actividad con integridad es fundamental para mantener nuestra condición de líder en el mercado. Se lo debemos a nuestra gente, a nuestros accionistas, y también a nosotros mismos. La integridad es la piedra angular sobre la que se fundamenta nuestra empresa.

Nuestro Código de Conducta fija altos estándares éticos para guiarnos. Este Código no es un documento cualquiera, sino que es una guía en la que se establecen los parámetros de un comportamiento aceptable, de las acciones y de la toma de decisiones en el lugar de trabajo y en el mercado. Estamos convencidos que preservando nuestra reputación, podremos mejorar también nuestro rendimiento.

Esperamos de todos vosotros el estricto cumplimiento de este Código de Conducta. Contamos con vosotros para reforzar la reputación ética de Menarini en todo el mundo.



Lucia Aleotti

Presidente



Alberto Giovanni Aleotti

Vicepresidente



ÍNDICE

Código de Conducta del Grupo Menarini

Integridad en el mercado

Integridad en el puesto de trabajo

Integridad en la gestión de la información y los recursos

Responsabilidad ante la sociedad y la comunidad

CÓDIGO DE CONDUCTA

del Grupo Menarini

Finalidad

El presente Código de Conducta es la expresión de los principios que rigen el compromiso de las compañías del Grupo Menarini con el cumplimiento normativo y la actuación ética. Es un instrumento que nos debe servir a todos para actuar de forma íntegra. Este Código no es un simple documento, sino que encarna los principios éticos del Grupo Menarini.

Este Código puede traducirse a otros idiomas pero, a efectos interpretativos, prevalecerá la versión inglesa.

Ámbito de aplicación

El Consejo de Administración de Menarini IFR adoptó el presente Código de Conducta con el fin de fomentar, dentro de las compañías del Grupo Menarini, un comportamiento ético, promover el cumplimiento de las normas éticas, facilitar la denuncia de comportamientos no éticos e ilegales y hacer frente a los incumplimientos de ciertos estándares éticos, políticas de Menarini y cualquier normativa aplicable.

Este Código va más allá de la ley y nos impone el cumplimiento de unos estándares más elevados. Este Código resulta de aplicación directamente a todas las compañías, empleados, directivos y administradores del Grupo Menarini. Asimismo, los agentes y algunos terceros que actúan por cuenta de compañías del Grupo Menarini pueden estar también obligados contractualmente a cumplir con lo establecido en este Código.

Nuestras responsabilidades

Cada empleado, directivo y administrador es responsable de comportarse de conformidad con lo establecido en este Código. En caso de que le surjan dudas sobre la

aplicación del Código, tiene la responsabilidad de preguntar para aclarar sus dudas. La falta de comprensión de este Código no le eximirá de su cumplimiento.

Todos los empleados deberán informar sobre cualquier acción o acontecimiento que consideren o sospechen infringe este Código.

Si tiene alguna sospecha de que un compañero/a, o cualquier otra persona que trabaje por cuenta de Menarini, ha incumplido o puede incumplir el Código de Conducta, o cualquier normativa aplicable, tiene el deber de comunicarlo inmediatamente a su superior, a otro superior, al Departamento de Recursos Humanos, al Departamento de Auditoría Interna o al Departamento de Compliance, o escribiendo a la siguiente dirección de correo electrónico:

globalcompliance@menarini.com

Menarini garantiza el carácter confidencial de las comunicaciones y que no se producirán represalias en contra del que, de buena fe, denuncie comportamientos indebidos o infracciones del presente Código, o aporte información relevante.

Incumplimiento del Código de Conducta

Menarini espera que todos los directivos y empleados se comporten de forma ética. Cualquier incumplimiento del presente Código dará lugar a la aplicación de la medida disciplinaria apropiada. Dependiendo de la gravedad o frecuencia del incumplimiento, podría aplicarse una amonestación verbal o escrita, una suspensión, un periodo de prueba disciplinario, una multa y/o, si fuera necesario, el cese de la relación laboral con Menarini.

Asimismo, cualquier infracción de este Código, o de cualquier otra política y/o procedimiento de Menarini por parte de un empleado podrá tenerse en cuenta a la hora de decidir sobre su promoción y remuneración, incluida la remuneración por

objetivos o basada en el rendimiento. La decisión sobre la sanción y/o medida correctora aplicable corresponderá de forma exclusiva a Menarini.

Reporte y confidencialidad

Es obligatorio comunicar cualquier incumplimiento del presente Código.

Si llega a nuestro conocimiento cualquier asunto que pueda poner en peligro el compromiso de Menarini con el comportamiento ético y cumplimiento de cualquier normativa aplicable, tenemos la obligación de comunicarlo de forma inmediata. Tenemos un deber hacia la compañía, hacia nuestros compañeros y para con nosotros mismos, de preservar la reputación de Menarini como proveedor de confianza de productos de calidad.

El buzón de Compliance Global de Menarini está siempre disponible y se revisa constantemente. Nadie que realice un reporte en el buzón de Compliance Global de Menarini será requerido para que dé su nombre u otra información que le identifique.

Todos los asuntos comunicados se investigarán debidamente y con absoluta confidencialidad. Menarini garantiza que se preservará al máximo la confidencialidad, salvo en los casos en que la ley indique lo contrario.

Protección contra represalias

Todos los empleados tienen la obligación de informar sobre cualquier cuestión ética o normativa que pueda potencialmente contradecir este Código, las políticas y procedimientos de Menarini y/o la normativa aplicable.

Nadie en Menarini llevará a cabo acción alguna en contra de quien hubiera proporcionado información veraz relacionada con el incumplimiento de alguna normativa o del presente Código.

Sin embargo, en caso de que se proporcione información falsa de forma intencionada, Menarini tomará las medidas oportunas.

Menarini no tolerará represalias contra las personas que pregunten o reporten de buena fe comportamientos indebidos o posibles incumplimientos de este Código. Cualquier persona que tome o intente tomar represalias será objeto de medidas disciplinarias.

Cualquier persona que crea que ha sido objeto de represalias debe señalarlo de inmediato a su supervisor o a otro directivo, al Departamento de Recursos Humanos, al Departamento de Auditoría Interna o al Departamento de Compliance, o escribiendo a la dirección de correo electrónico siguiente: **globalcompliance@menarini.com**.

Las represalias incluyen acciones laborales adversas (tales como despidos, degradaciones, suspensiones, rechazo de beneficios, acosos y otras formas de discriminación) resultantes de haber denunciado alguna mala conducta empresarial.

Se protegerá también al denunciante aunque las acusaciones resulten ser erróneas o sin fundamento, siempre y cuando la comunicación se realice de buena fe y con convencimiento razonable de su certeza.

Revisión del Código de Conducta

Este Código puede ser revisado en cualquier momento. Menarini le informará de cualquier revisión del presente Código en cuanto se produzca. La versión más actualizada estará siempre disponible en el sitio web de Menarini **www.menarini.com** así como en su sitio web regional.



INTEGRIDAD

en el mercado

El éxito en los negocios exige que desempeñemos nuestra actividad con integridad. No llevamos a cabo negocios mediante la corrupción, la competencia desleal u otras acciones ilegales.

- Responsabilidad y cumplimiento de las leyes y normativa aplicable
 - Prohibición de sobornos
 - Ventajas, hospitalidad y gastos de representación
 - Actividad promocional e información de productos
 - Interrelaciones con Profesionales y Organizaciones Sanitarias
 - Libre competencia y trato justo
 - Seguridad de los pacientes y calidad de los productos
-

Responsabilidad y cumplimiento de las leyes y normativa aplicable

Menarini cumple con las leyes, normativa aplicable y, en general, toda la legislación vigente en los países en los que opera.

Estamos comprometidos con el cumplimiento de las leyes y normativa aplicable que rigen nuestra actividad, lo que incluye la legislación sanitaria, normas y principios éticos y de conducta profesional dictados por las asociaciones profesionales y cualquiera requisitos legales y normativos que rigen la investigación y el desarrollo, fabricación, distribución, comercialización, venta y promoción de nuestros productos.

Uno de nuestros compromisos principales es proporcionar información actualizada y veraz de nuestros productos a todos los interesados. Para ello, Menarini se esfuerza por mantener informados a pacientes, profesionales sanitarios y autoridades regulatorias, sobre los usos, la seguridad, las contraindicaciones y los efectos secundarios de sus productos.

Prohibición de sobornos

En Menarini tenemos una sencilla regla: no pagamos ni aceptamos sobornos. Está totalmente prohibida cualquier forma de soborno o pago ilícito, con independencia de que implique a cargos públicos o actores del sector privado.

Las prácticas comerciales locales que ignoren o incluso permitan los sobornos son inaceptables para Menarini; todo el personal afectado por el presente Código debe respetar las políticas y procedimientos estipulados en el mismo. El Código está disponible en el sitio web de Menarini (www.menarini.com).

Los empleados y directivos de Menarini, así como los terceros que actúen en su nombre, tienen terminantemente prohibido entregar cualquier bien que pueda ser considerado como un soborno

Un soborno es cualquier cosa que tenga valor y que se ofrezca, prometa o entregue para influenciar inapropiadamente en una decisión de negocios u obtener una ventaja comercial indebida. Esto incluye obtener nuevos negocios, mantener los ya existentes, o conseguir otras ventajas de forma indebida.

Los sobornos no solo consisten en dinero en efectivo, sino que pueden adoptar diversas formas. Este Código prohíbe ofrecer, prometer o entregar como soborno, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor (ventajas, gastos de desplazamiento, acuerdos comerciales excesivamente favorables, etc.).

De conformidad con el presente Código y con ciertas leyes aplicables, usted será considerado responsable en caso de que un tercero le ofrezca o le pague un soborno. Para gestionar este riesgo jurídico, al seleccionar a terceros, deberíamos actuar con precaución y apli-

car la diligencia debida para asegurar que solo tratamos con quienes estén comprometidos con nuestras estrictas normas éticas.

Menarini exige realizar *due diligence*, establecer provisiones contractuales estándar e implementar métodos de supervisión a terceros.

Cuando se trata con profesionales sanitarios (p. ej. personas que trabajan en hospitales públicos, en entornos médicos gestionados por el gobierno y/o que trabajan como investigadores o profesores en instituciones educativas financiadas por el gobierno, o en escuelas o universidades públicas) es importante recordar que, en muchas situaciones, pueden ser considerados

cargos públicos de conformidad con las leyes antisoborno y anticorrupción.

Los pagos de facilitación son pagos, por lo general de pequeña cuantía, exigidos por cargos públicos para que se lleve a cabo una «acción gubernamental rutinaria» a la que una persona tiene derecho o para acelerar la realización de dicha acción rutinaria.

Dichos pagos están prohibidos por la normativa de anticorrupción italiana y por el *Bribery Act*.

Los pagos de facilitación no son ninguna excepción a la norma general y por ello, están terminantemente prohibidos.

PROHIBICIÓN DE SOBORNOS: PUNTOS CLAVE

- El simple hecho de ofrecer o prometer una ventaja puede infringir la ley
 - El soborno entre particulares también es considerado ilegal
 - El soborno no se limita únicamente a prometer o entregar dinero - cualquier cosa puede entenderse como un soborno
 - Usted puede ser considerado responsable de actos de corrupción cometidos por terceros que actúen por cuenta de Menarini
 - Los profesionales sanitarios que trabajan en organismos gubernamentales, tales como hospitales públicos o universidades, son considerados funcionarios públicos
-

Ventajas, hospitalidad y gastos de representación

En términos generales, la entrega de regalos de cortesía habituales y el pago de comidas modestas u otras cortesías relacionadas con reuniones de negocios no están prohibidos por la legislación anticorrupción, siempre y cuando su entrega no tenga como finalidad obtener una ventaja o un beneficio contrario a la legislación anticorrupción. Menarini reconoce que, en ocasiones, esto puede ser inevitable debido a las prácticas habituales o para favorecer la buena sintonía en las relaciones de negocios.

Nunca entregue ni acepte obsequios u otras ventajas que puedan crear una influencia inapropiada

En ningún caso es apropiado entregar o aceptar cortesías comerciales, a menos que:

- sea conforme con las buenas prácticas del mercado;
- tenga la finalidad de promover la reputación, en lugar de crear o responder a una decisión de negocio específica;
- no sea un soborno y no sea percibido como inadecuado;
- tenga un valor razonable y adecuado y sea habitual, tal y como determinan las leyes, usos y costumbres de cada país;
- no tenga la intención de crear una obligación para que el receptor lleve a cabo una acción que no realizaría en condiciones normales.

Asimismo, nunca está permitido:

- ofrecer o aceptar un soborno;

- ofrecer o aceptar dinero o cualquier bien equivalente;
- participar en cualquier actividad comercial que pudiera infringir la ley; o
- solicitar cualquier bien, directa o indirectamente, de organizaciones que hagan negocios o pretendan hacer negocios con Menarini.

Actividad promocional e información de producto

Los materiales y actividades promocionales, que pueden incluir cualquier material o actividad que utilice de forma proactiva Menarini o sus empleados que contenga afirmaciones u otra información sobre nuestros productos, están exhaustivamente regulados en todo el mundo: estamos obligados a cumplir con toda la normativa local que resulte aplicables.

Además, tanto los materiales como las actividades promocionales han de ser veraces, no tergiversadas y completas, de conformidad con los más elevados estándares éticos, médicos y científicos.

Menarini está comprometida con la veracidad en el anuncio y promoción de sus productos de modo que esta actividad garantice su reputación como proveedor de confianza de productos de calidad.

Debemos velar por que nuestras actividades promocionales contribuyan a mantener nuestra reputación como proveedor de confianza de productos de calidad

Interrelaciones con Profesionales y Organizaciones Sanitarias

Menarini cumple con toda la normativa aplicable en sus interrelaciones con profesionales sanitarios, incluyendo a médicos, enfermeras/os, hospitales o personal administrativo médico y todas aquellas personas que se hallen implicadas en la prescripción o dispensación de medicamentos.

Las interrelaciones con profesionales sanitarios empleados por el gobierno o los que reciben su remuneración a través de programas sanitarios del gobierno no pueden suscitar riesgos adicionales en cuanto al cumplimiento normativo. Las leyes y normativa que rigen las interrelaciones con profesionales sanitarios en todo el mundo establecen de forma

estricta qué constituye una interrelación aceptable con profesionales sanitarios. Igualmente las normas relativas a los pagos y gestos de cortesía hacia los profesionales sanitarios son severas.

La interrelación con profesionales sanitarios se regirá por la ley y las normas de buenas prácticas del sector que resulten de aplicación (tales como, las de la *European Federation of Pharmaceutical Industries & Associations* – EFPIA- y la *International Federation of Pharmaceutical Manufacturers & Associations* -IFPMA-).

Además, Menarini garantiza que cualquier interacción con un profesional sanitario tiene una finalidad comercial legítima y ética y no afecta al criterio médico independiente de dicho profesional.

INTERRELACIÓN CON PROFESIONALES SANITARIOS: PUNTOS CLAVE

Aunque las leyes y normativa que regulan las interrelaciones con los profesionales sanitarios varían según el país, debemos asegurar que cualquier interrelación con ellos:

- No infrinja ninguna ley o normativa local ni política alguna o procedimiento de la compañía
 - Persiga un fin comercial apropiado y ético
 - No interfiera con el criterio médico independiente del profesional sanitario
-

Libre competencia y trato justo

Menarini está comprometida en competir de forma justa y honesta. Esto significa que debemos respetar todas las leyes de defensa de la competencia y de libre mercado aplicables y ofrecer nuestros productos de forma justa y honesta.

Competir de forma justa y honesta significa hacerlo con rigor y de forma independiente, respetando siempre toda la normativa.

Rechazamos toda conducta que pretenda excluir o eliminar a un competidor del mercado, o que trate de controlar los precios en el mercado.

Cada empleado y directivo deberá tratar de forma honesta y justa a proveedores, competidores y otros terceros con los que tenga relaciones comerciales.

Seguridad de los pacientes y calidad de los productos

Tanto nuestro objetivo empresarial como nuestra actividad están centrados en el paciente. Esto significa que todas las actividades de Menarini se inspiran en este valor fundamental, y que asumimos una responsabilidad ética específica hacia los pacientes.

Para poder implementar y cumplir al máximo con este compromiso ético con los pacientes, Menarini dedica todos sus esfuerzos en desarrollar soluciones científicas y terapéuticas que sean lo más satisfactorias posibles para los pacientes.

En Menarini trabajamos para cumplir y superar la normativa aplicable más estricta sobre productos para garantizar que nunca se ponga en riesgo la seguridad de los pacientes.

Concretamente, se espera de nosotros que:

- garanticemos a los pacientes que los medicamentos y productos que ponemos en el mercado son altamente especializados y que son el resultado de estudios científicos avanzados;
 - comercialicemos fármacos que protejan la integridad física y la salud de los pacientes;
 - evaluemos los medicamentos poniendo una particular atención en los aspectos relacionados con la seguridad de los mismos;
 - evaluemos los fármacos con particular atención a los aspectos relacionados con la seguridad;
 - solicitemos a todos los empleados, en el contexto de sus respectivas competencias, y a los líderes de opinión que implementen estudios funcionales de conformidad con las exigencias del cuidado de los pacientes teniendo en cuenta su libertad y su dignidad.
-



INTEGRIDAD

en el puesto de trabajo

La dedicación a nuestra gente nos hace una compañía más fuerte.

- Protección de los empleados
 - Tolerancia cero ante el acoso y la discriminación
 - Trato justo
-

Protección de los empleados

Los empleados son el factor principal que permite el desarrollo de la compañía. La gestión de nuestros recursos humanos se basa en el respeto por las personas y la experiencia de cada una de ellas.

Menarini es consciente que un elevado grado de profesionalidad de sus empleados y su dedicación a la compañía son factores esenciales y cruciales para que pueda alcanzar sus objetivos.

Por este motivo, la compañía protege el crecimiento y el desarrollo profesional de los empleados con el fin de incrementar sus conocimientos y habilidades, de conformidad con la legislación vigente sobre derechos de personalidad individual, especialmente en relación con la integridad moral y física de los empleados.

Menarini trata a los candidatos de forma justa y respetuosa y condena todas las formas de recomendación y favoritismo.

Tolerancia cero ante el acoso y la discriminación

Menarini está comprometida con la creación de un entorno de trabajo libre de discriminación, acoso, intimidación o coacción. No discriminamos ni permitimos discriminaciones basadas en características personales, ta-

les como, raza, sexo, ideas religiosas o políticas, nacionalidad, orientación sexual, edad, discapacidad, embarazo, estado civil, antigüedad o cualquier otra característica que contemplen las leyes aplicables.

Exigimos a todos nuestros colaboradores que practiquen el objetivo de tolerancia cero frente al acoso y la discriminación

Todas las acciones que afecten al personal, incluidas la contratación, las prestaciones, los traslados, las remuneraciones y los despidos, deben administrarse sin ningún tipo de discriminación. Los empleados y directivos deben ser juzgados por sus capacidades, habilidades y rendimiento y no por sus características personales.

Trato justo

Menarini dispensa un trato justo y equitativo a todos los empleados, fomenta un entorno de trabajo positivo y respeta todas las leyes y normativa del ámbito laboral. Menarini ofrece un entorno de trabajo libre de cualquier trato inhumano y degradante, entre otros, cualquier tipo de acoso o abuso sexual, castigos corporales, coacción física o mental, o vejaciones a los trabajadores, así como la amenaza de cualquiera de estas conductas.



INTEGRIDAD

en la gestión de la información y los recursos

Los recursos e información deben emplearse para fines legítimos del negocio. Gestionar la información y los recursos con integridad permite ganarse la confianza de quienes creen en nosotros y, a su vez, nos convierte en una compañía más fuerte.

- Conflicto de intereses
 - Libros, registros e informes financieros
 - Información confidencial y propiedad intelectual
 - Privacidad y protección datos
 - Protección de los recursos corporativos
-

Conflicto de intereses

En Menarini tenemos la obligación de tomar decisiones y llevar a cabo acciones que respondan a los intereses de la compañía.

Queda totalmente prohibido iniciar o facilitar operaciones que conlleven un conflicto de intereses, real o potencial, con la compañía y sus actividades, que puedan interferir en su capacidad de actuar o tomar decisiones de forma imparcial de acuerdo con los intereses de la compañía y de conformidad con las reglas establecidas en el presente Código.

Estamos obligados a comunicar cualquier posible conflicto de intereses a nuestro superior, a otro superior, al Departamento de Recursos Humanos, al Departamento de Auditoría Interna, al Departamento de Compliance, o escribiendo a la dirección de correo electrónico globalcompliance@menarini.com

Un conflicto de intereses se produce cuando un interés personal interfiere o puede interferir con los intereses de la compañía.

Aunque un conflicto de intereses puede surgir en varias situaciones, a continuación se enumeran algunos ejemplos de circunstancias que podrían generar conflicto de intereses:

- poseer intereses financieros en una compañía que sea cliente, proveedora o competidora de Menarini;
- perseguir un interés comercial personal que esté en línea con los intereses comerciales de Menarini;

- recibir beneficios personales como consecuencia de nuestro puesto de trabajo en Menarini;
- ser parte de una junta, consejo o comité de cualquier entidad cuyos intereses puedan entrar en conflicto con los de Menarini.

Asimismo, las relaciones con familiares y amigos pueden suscitar un conflicto de intereses si un miembro de la familia o un amigo está incurso en cualquiera de los ejemplos anteriores o vinculado con cualquier otra acción que implique a la compañía.

Debemos comunicar cualquier posible conflicto de intereses a nuestro superior, a otro superior, al Departamento de Recursos Humanos, o al Departamento de Auditoría Interna, al Departamento de Compliance, o escribiendo a la dirección de correo electrónico **globalcompliance@menarini.com**. Esta comunicación tiene que ser precisa y debe especificar la naturaleza, los términos y el origen del beneficio o ventaja. Antes de conocer la decisión de Menarini con respecto al asunto, nos abstendremos de llevar a cabo cualquier operación/transacción.

Libros, registros e informes financieros

Menarini considera que la veracidad, imparcialidad y transparencia de las cuentas, estados financieros, informes y otras comunicaciones exigidas por ley y dirigidas a los accionistas o al público, constituyen un principio esencial de actuación y una garantía de competencia leal.

Todas las transacciones que tengan una relevancia económica, fiscal o patrimonial deben registrarse de forma adecuada. Cada registro debe ir acompañado de la documentación pertinente a fin que esté disponible en cualquier momento para poder realizar verificaciones que certifiquen las características y los objetivos de la transacción e identifiquen quién autorizó, realizó, registró y supervisó la transacción.

Asimismo, los informes y los comunicados financieros deben contener toda la información necesaria, estar actualizados, y ser precisos y claros.

Los registros del negocio incluyen, entre otros, datos contables y financieros, registros de presencia y nóminas, informes de gastos, registros de clientes y proveedores, facturas, registros de fabricación y otra información esencial de la compañía.

LIBROS DE REGISTRO: PUNTOS CLAVE

A la hora de gestionar los registros del negocio, debemos garantizar que:

- Cumplimos con todas las leyes, normativa, políticas y procedimientos de la compañía que resulten de aplicación
 - Reflejamos de forma precisa, imparcial y completa la transacción o situación que se documenta en cualquier registro
 - Únicamente aprobamos registros una vez hayamos aclarado cualquier duda y verificado su exactitud
 - Nunca dejamos de registrar un pago
 - Nunca falsificamos o retrasamos registros para alcanzar un resultado más deseable
-

Información confidencial y propiedad intelectual

Menarini respeta y protege la información confidencial de sus clientes, proveedores, socios comerciales, competidores y empleados y, asimismo, se esfuerza por preservar la confidencialidad de su propiedad intelectual, así como cualquier otra información confidencial. El uso no autorizado, robo o apropiación indebida de derechos ajenos de propiedad intelectual o industrial está totalmente prohibido.

Debemos garantizar un uso adecuado y responsable de la información confidencial y de los activos corporativos

También resulta fundamental preservar la información confidencial y la propiedad intelectual e industrial de Menarini, que incluye patentes, marcas, secretos comerciales, derechos de autor (*copyright*), estrategias de negocio (incluidos los lanzamientos de productos), así como los conocimientos científicos y técnicos (*know-how*) de la compañía.

Privacidad y protección de datos

Menarini respeta a las personas en conformidad con los derechos a la privacidad, protección de datos y con arreglo a las leyes aplicables en esta materia.

En todo momento deberemos utilizar la información sobre las personas de un modo adecuado con las finalidades del negocio, y la protegeremos ante cualquier uso indebido con el fin de evitar daños a las personas como la discriminación, estigmatización u otros daños que afecten a su reputación y a su dignidad personal, que puedan causar un impacto en su integridad física, engaño, pérdida financiera o usurpación de su identidad.

Protección de los activos corporativos

Estamos todos obligados a proteger los activos de Menarini y a garantizar un uso eficiente de los mismos. Los activos de Menarini, que únicamente deben utilizarse con finalidades comerciales legítimas, incluyen tanto elementos físicos, como ordenadores, mobiliario, material de oficina y equipos, así como información de Menarini, como propiedad intelectual e industrial, documentos de trabajo e información electrónica relacionada con los negocios de Menarini.

El robo, falta de cuidado y derroche de dichos activos afecta directamente a nuestra rentabilidad y son una ofensa a la confianza que otros han depositado en nosotros. Los activos de Menarini deben utilizarse en todo momento con finalidades comerciales legítimas.



RESPONSABILIDAD

ante la Sociedad y la Comunidad

Nuestro compromiso con la comunidad nos hace más fuertes y es la columna vertebral que nos permite trabajar con integridad.

- Contribuciones políticas
 - Donaciones benéficas y proyectos sociales
 - Salud, seguridad y medioambiente
 - Cooperación con las autoridades
-

Contribuciones políticas

Menarini se abstiene de financiar partidos políticos, movimientos políticos o sindicales, comités y organizaciones políticas, o sus representantes o candidatos.

Tampoco financia asociaciones, ni patrocina eventos o conferencias que respondan a campañas políticas.

Tan solo se permite realizar contribuciones y donaciones a entidades que respondan a fines sociales, morales, científicos y culturales.

Donaciones benéficas y proyectos sociales

Menarini garantiza que las aportaciones a entidades y organizaciones benéficas o a proyectos de responsabilidad social que realice, no se condicionarán a ningún acuerdo o pacto para que se realice u omita una acción gubernamental específica en interés de Menarini.

Todas las donaciones benéficas lo son en favor de la comunidad y tienen por objetivo ayudar a los más necesitados. Menarini no concede aportaciones o

becas, incluido el apoyo financiero, becas educativas o productos gratuitos, con el objetivo de inducir a un profesional sanitario a que prescriba o compre sus productos.

Salud, seguridad y medioambiente

Menarini reconoce la importancia de la salud, la seguridad y la protección del medioambiente. Nuestro objetivo es reducir a cero los incidentes operacionales, los accidentes en el puesto de trabajo y el impacto sobre el medioambiente.

Se espera que todos los empleados participen en la prevención de riesgos laborales, medioambientales, de la salud y seguridad frente a sí mismos, compañeros y a terceros

Nuestro compromiso es aplicar unas normas medioambientales, sanitarias y de seguridad uniformes en todo el mundo para garantizar que cumplimos con todas las leyes y normativa aplicables y que nuestros esfuerzos para reducir nuestro impacto medioambiental sean efectivos. De acuerdo con la legislación aplicable, tomamos todas las medidas necesarias para asegurar y mejorar las condiciones del entorno laboral, poniendo especial atención en los mecanismos de higiene y seguridad, así como en los procedimientos para mejorar constantemente el entorno laboral.

Fomentamos una cultura de prevención de accidentes y sensibilización frente al riesgo entre nuestros empleados a través de información específica y de un plan de formación a los trabajadores. También nos esforzamos para minimizar o eliminar los incidentes que puedan perjudicar a nuestros empleados, a terceros o a nuestra comunidad.

Cooperación con las autoridades

Menarini persigue el mayor grado posible de integridad y corrección en sus relaciones con todas las autoridades competentes.

Tomamos todas las medidas adecuadas para brindar la máxima colaboración con las autoridades en caso de petición de información o de visitas de acuerdo con la ley. De conformidad con el derecho aplicable, queda estrictamente prohibida cualquier conducta que pretenda interferir en las investigaciones de las autoridades públicas o en las solicitudes de información.



ANEXO

Buzón de Compliance de Menarini

El buzón de Compliance Global de Menarini está siempre disponible y se consulta constantemente. A nadie que reporte un asunto en el buzón de Compliance Global se le exigirá que proporcione su nombre u otra información que le identifique.

Ayuda e información

Estos son los recursos que están a su disposición para que pueda comunicar todo aquello que le preocupe:

- su superior
- otro superior
- el Departamento de Auditoría Interna
- el Departamento de Recursos Humanos
- el Departamento de Compliance

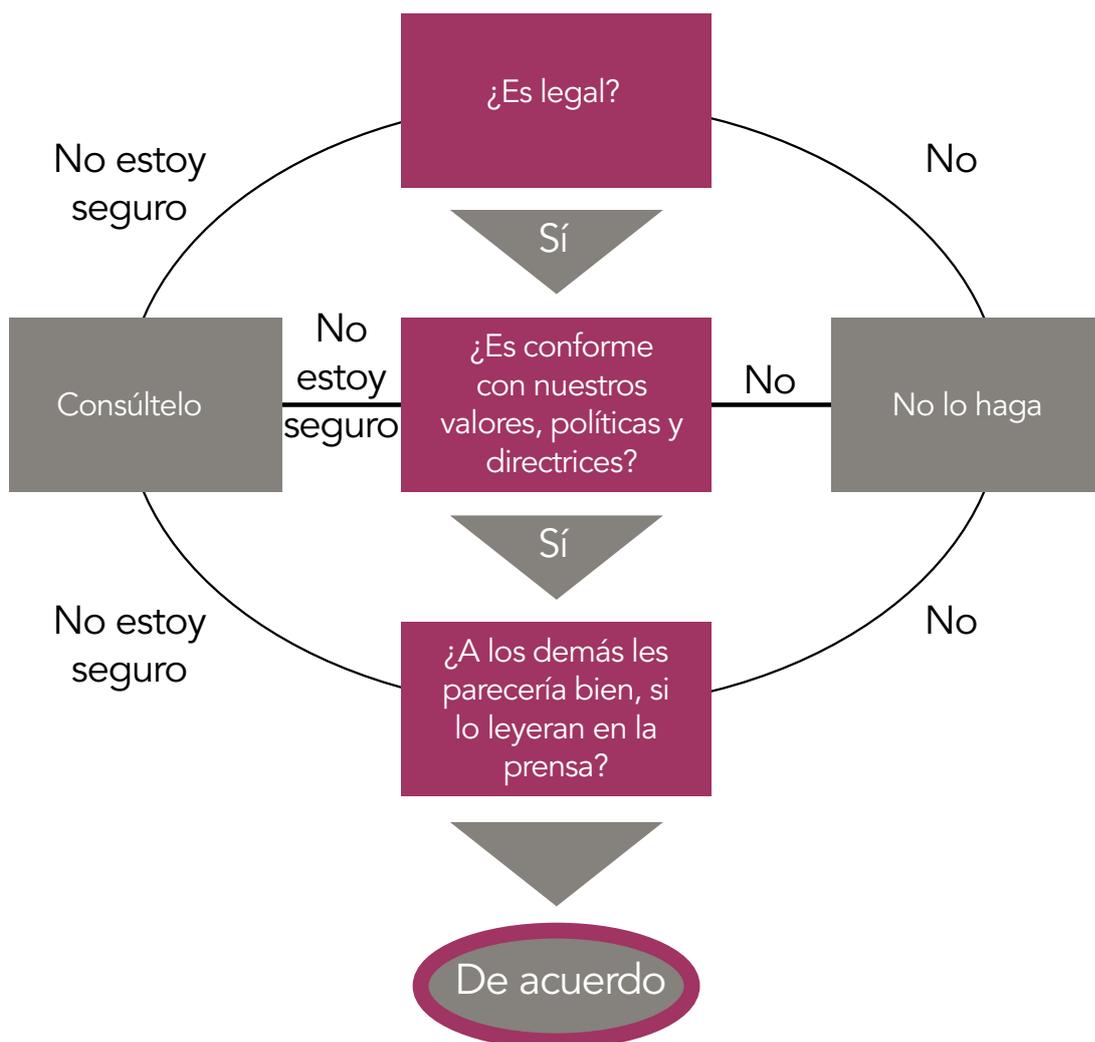
También puede enviar un mensaje directamente al buzón de Compliance Global de Menarini: **globalcompliance@menarini.com**

Menarini Global Anticorruption Compliance Program

El *Menarini Global Anticorruption Compliance Program* (GACP) garantiza que nos comportamos con integridad, de conformidad con nuestras políticas de *compliance*, y estipula unas directrices para garantizar la capacidad de Menarini para llevar a cabo negocios de conformidad con la legislación anticorrupción aplicable. Menarini ha creado una página de Ética & Compliance en su sitio web (www.menarini.com).

El Test

Utilice este sencillo test siempre que tenga dudas o no esté seguro de cómo proceder. Antes de tomar una decisión, piense cómo aparecería en un titular de prensa. Pregúntese: «¿Qué repercusión tendría si mi comportamiento o mis acciones se dieran a conocer o si lo supervisara un compañero?». Si se siente incómodo con la posible respuesta, entonces ¡NO LO HAGA!



Consúltelo con

1. Su superior
2. Otro superior
3. Auditoría Interna, Recursos Humanos, o Legal